|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ**Правни факултет | Логотип факултета/ академије - центрирати |
| ***Студијски програм: Право*** |
| I циклус студија | IV година студија |
| **Пун назив предмета** | УПРАВНО ПРАВО-ПРОЦЕСНИ ДИО |
| **Катедра**  | Катедра за правну теорију и јавно право |
| **Шифра предмета** | **Статус предмета** | **Семестар** | **ECTS** |
|
| ПФ-1-8-035 | Обавезан | VIII | 7 |
| **Наставник/ -ци** | Др Сања Голијанин, доцент |
| **Сарадник/ - ци** |  |
| **Фонд часова/ наставно оптерећење (седмично)** | **Индивидуално оптерећење студента (у сатима семестрално)** | **Коефицијент студентског оптерећења So[[1]](#footnote-1)** |
| **П** | **АВ** | **ЛВ** | **П** | **АВ** | **ЛВ** | **So** |
| 3 | 2 | 0 | 3\*15\*1,4 | 1\*15\*1,4 | 0\*15\*1,4 | 1,4 |
| укупно наставно оптерећење (у сатима, семестрално) X\*15 + Y\*15 + Z\*15 = W45 + 30+ 0 =75h | укупно студентско оптерећење (у сатима, семестрално) 3\*15\*1,4 + 2\*15\*1,4 + 0\*15\*1,4 = T63 + 42 = 105 h |
| Укупно оптерећењепредмета (наставно + студентско): W + T = Uopt сати семестрално75h+ 105h= 180 сати семестрално |
| **Исходи учења** | Савладавањем овог предмета студент ће бити оспособљен да: 1. разумије процедуру доношења управних аката; 2. да тумачи и примјењује правне норме којима се регулише првостепени и другостепени управни поступак и управносудски поступак;3. да пише поднеске у вези са управним правом. |
| **Условљеност** | Положен испит из предмета Управно право-материјални дио |
| **Наставне методе** | Предавања, вјежбе, самостална израда семинарских радова, рјешавање случајева из праксе, анализа управносудских одлука итд. |
| **Садржај предмета по седмицама** | 1.Појам, значај и развој управног поступка. Општи и посебни управни поступци. Правно регулисање управног поступка у нашем праву и његова примјена.2. Основна начела општег управног поступка. Надлежност за вођење управног поступка. Промјене надлежности. Сукоб надлежности.3.Странке у управном поступку, једностраначке и вишестраначке ствари. Услови за страначко иступање у управном поступку. Остали учесници у управном поступку (законски заступник, заједнички представник, заједнички пуномоћник, пуномоћник и стручни помагач).4. Општење органа и странака (позивање, записник, разгледање списа и обавјештавање о току поступка). Достављање (лично достављање, посредно достављање). Рокови (врсте и рачунање рокова).5. Повраћај у пређашње стање. Одржавање реда у поступку и трошкови поступка. Првостепени управни поступак. Покретање поступка, спајање ствари у један поступак те измјена и одустанак од захтјева. Поравнање.6. Провјера предавања из претходних недјеља; први колоквијум.7. Поступак до доношења рјешења. Скраћени и посебни испитни поступак. Претходно питање и усмена расправа. Доказни поступак. Доказна средстава (исправе, увјерења, свједоци, вјештаци, тумачи и преводиоци, увиђај). Обезбјеђење доказа.8. Окончање првостепеног управног поступка. Доношење рјешења (облик и саставни дијелови те врсте рјешења). Доношење закључка о обустави поступка.9. Поступак по жалби. Право жалбе. Легитимација за изјављивање жалбе и рјешавање по жалби. Правна дејства жалбе, рок за жалбу и садржина жалбе. Рад првостепеног органа по жалби. Рјешавање другостепеног органа по жалби. 10. Ванредна правна средства: понављање поступка, мијењање и поништавање рјешења у вези са управним спором, захтјев за заштиту законитости,поништавање и укидање по праву надзора, укидање и мијењање правоснажног рјешења уз пристанак или по захтјеву странке, ванредно укидање рјешења и оглашавање рјешења ништавим. Извршење рјешења у управном поступку.11. Управни спор. Појам, развој, врсте и предмет управног спора. Странке у управном спору (тужилац, тужена страна и заинтересовано лице) .12.Тужба и поступак по тужби у управном спору. Рјешавање спора. Пресуда у управном спору. Правни лијекови у управном спору (захтјев за ванредно преиспитивање судске одлуке и приједлог за понављање поступка).13. Обавезност и извршење правоснажних пресуда у управном спору. 14. Поступак заштите слобода и права појединца зајамчених уставом15. Провјера предавања из претходних недјеља; други колоквијум. |
| **Обавезна литература**  |
| **Аутор/ и** | **Назив публикације, издавач** | **Година** | **Странице (од-до)** |
| Димитријевић, Предраг | Управно право-процесни део | 2018. |  Све |
|  |  |  |  |
| **Допунска литература** |
| Аутор/ и | **Назив публикације, издавач** | **Година** | **Странице (од-до)** |
| Милков, Драган | Управно право II, Управна делатност, Нови СадУправно право III, Контрола управе, Нови Сад | 2017.2013. |  |
| **Обавезе, облици провјере знања и оцјењивање** | **Врста евалуације рада студента** | **Бодови** | **Проценат** |
| Предиспитне обавезе |
| присуство предавањима | 20 | 20 % |
| позитивно оцијењен семинарски рад | 5 | 5% |
| колоквијум | 25 | 25% |
|  |  |  |
| Завршни испит |
| завршни испит (усмени) | 50 | 50 % |
| УКУПНО | 100 | 100 % |
| **Web страница** | (навести URL адресу предмета уколико постоји)/ (ако не постоји избрисати овај ред) |
| **Датум овјере** | (унијети задњи датум усвајања овог силабуса на сједници Вијећа) |

\* користећи опцију инсерт мод унијети онолико редова колико је потребно

1. Коефицијент студентског оптерећења Soсе рачуна на сљедећи начин:

а) за студијске програме који не иду на лиценцирање: So = (укупно оптерећење у семестру за све предмете 900 h – укупно наставно оптерећење П+В у семестру за све предмете \_\_\_\_\_ h)/ укупно наставно оптерећење П+В у семестру за све предмете \_\_\_\_\_ h = \_\_\_\_. Погледати садржај обрасца и објашњење.

б) за студијске програме који иду на лиценцирање потребно је користити садржај обрасца и објашњење. [↑](#footnote-ref-1)