



Број: 1464/21

Датум: 24.09.2021.

На основу чл. 15, 16 и 34 Правилника о студирању на првом циклусу студија на Универзитету у Источном Сарајеву и чл. 42, ст. 5, чл. 59, ст. 7 Статута Правног факултета, Научно-наставно вијеће Правног факултета, на 38. редовној сједници, одржаној 24. септембра 2021. године, доноси

ОДЛУКУ О ПРАВИЛИМА ЗАКАЗИВАЊА И ОДРЖАВАЊА НАСТАВЕ И ИСПИТА НА ПРВОМ ЦИКЛУСУ СТУДИЈА

I

Овом одлуком уређују се правила заказивања и одржавања наставе и испита на првом циклусу студија.

II

1) Приликом заказивања и одржавања наставе, наставници у радном односу са пуним радним временом на Универзитету у Источном Сарајеву воде рачуна о томе да фонд часова буде равномјерно распоређен у семестру.

2) Уколико је фонд часова у семестру 30, наставник заказује и одржава наставу на начин да мјесечно одржава најмање 8 а највише 12 часова.

3) Ако је фонд наставе 45 часова у семестру, наставник заказује и одржава најмање 12 а највише 18 часова мјесечно.

4) Уколико је фонд наставе 60 часова, наставник заказује и одржава најмање 16 а највише 22 часа мјесечно.

5) У мјесецу октобру наставник може одржати до два часа више од највишег броја часова одређеног у ставовима 2, 3 и 4 ове тачке.

6) Укупан број часова наставе једнак је броју часова које наставник држи по наставном плану.

7) Током једног дана, наставник може одржати један час више од броја часова који је предвиђен као седмични фонд часова у наставном плану.

8) У мјесецу октобру, током једног дана, наставник може одржати два часа више од броја часова који је предвиђен као седмични фонд часова у наставном плану.

III

Приликом заказивања и одржавања наставе, сарадници воде рачуна о томе да фонд часова вјежби буде равномјерно распоређен у семестру.

IV

1) Часови наставе се отказују најкасније 48 часова прије одржавања, уз писану образложену молбу продекану за наставу.

2) Одлуку о отказивању наставе доноси продекан за наставу.

3) Истовремено са обавјештењем о отказивању наставе, студенти се упознају и са термином надокнаде часова.

4) У нарочито оправданим разлозима, које цијени продекан за наставу, настава може бити отказана најкасније 24 часа прије одржавања.

5) Уколико продекан за наставу отказује своје часове наставе, одлуку доноси декан.

V

1) Испити се отказују најкасније 48 часова прије одржавања, уз писану образложену молбу декану.

2) Одлуку о отказивању испита доноси декан или, по његовом овлашћењу, продекан за наставу.

3) Истовремено са обавјештењем о отказивању испита, студенти се упознају и са новим термином одржавања испита.

4) У нарочито оправданим разлозима, које цијени декан односно продекан за наставу, испит може бити отказан најкасније 24 часа прије одржавања.

VI

1) Испити се одржавају писмено по одобрењу декана, на писмену и образложену молбу наставника.

2) Наставник подноси молбу најкасније 24 часа прије одржавања испита.

VII

Приликом промјене термина испита, наставник не може одредити термин који је ранији у односу на првобитно одређени термин.

VIII

Продекан за наставу доноси одлуке о питањима из тачака V–VII кад се ради о настави и испитима које декан држи.

IX

Одлука ступа на снагу даном доношења.



Предсједавајући Вијећа
Проф. др Горан Марковић

